监督索引号 53042400443500101000

华宁县公共资源交易中心 2022 年度部门决算

目录

- 第一部分 华宁县公共资源交易中心概况
- 一、主要职能
- 二、部门基本情况
- 第二部分 2022年度部门决算表
- 一、收入支出决算表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算表
- 五、一般公共预算财政拨款收入支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 七、一般公共预算财政拨款项目支出决算表
- 八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 九、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表
- 十、"三公"经费、行政参公单位机关运行经费情况表

第三部分 2022 年度部门决算情况说明

- 一、收入决算情况说明
- 二、支出决算情况说明
- 三、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

- 四、财政拨款"三公"经费支出决算情况说明
- 第四部分 其他重要事项及相关口径情况说明
- 一、机关运行经费支出情况
- 二、国有资产占用情况
- 三、政府采购支出情况
- 四、部门绩效自评情况
- (一)部门整体支出绩效自评情况
- (二)部门整体支出绩效自评表
- (三)项目支出绩效自评表
- 五、其他重要事项情况说明
- 六、相关口径说明
- 第五部分 名词解释

第一部分 华宁县公共资源交易中心概况

- 一、主要职能
- (一)主要职能
- (1) 承担县级公共资源交易的有形市场职责,主要负责政府 采购、药品集中采购、国有产权交易、土地使用权和矿业权交

- 易、工程建设的公共资源进场交易、司法机关罚没物品拍卖等公共资源交易服务工作。
 - (2) 负责收集、存储和发布县级公共资源交易信息。
 - (3) 负责提供县级公共资源交易技术咨询服务。
- (4)负责制定县公共资源交易中心内部管理制度、业务流程、运作规则并组织实施,监督执行。
 - (5) 负责管理和提供县级公共资源交易设施设备及场所。
- (6)按有关规定统一制定、收取各项交易服务费用,管理交易专用账户。
 - (7) 完成华宁县政务服务管理局交办的其他工作
 - (二)2022年度重点工作任务概述
- 1. 不断优化服务效率,交易额稳步提升。2022 年度交易中心 完成项目 106 个,实现交易金额 256,971. 44 万元,节约资金 2,132. 89 万元,增资 1,507. 79 万元,累计为参与交易各方提供各 类信息咨询服务 236 次,提供场地服务 68 余次。

- 2. 交易服务实现全省一张网。按照《云南省发展和改革委员会关于做好云南省公共资源交易平台迁移上云有关工作的通知》(云发改办平台建管(2021)823号)的要求,于 2022年 3 月交易项目从进场交易登记、场地预约、公告发布、招标文件制作及提交、投标人网上报名及招标文件下载、投标文件递交、开标、评标、定标、结果公示等环节都在云南省公共资源交易电子化云平台上进行,实现了全省一张网的目标任务。同时根据《云南省发展和改革委员会关于开展云南省综合评标专家库管理工作的通知》规定,完成华宁综合评标专家入省库申报、培训等相关工作。
- 3.强化责任,全面推进工程领域"应进必进"专项整治。根据《玉溪市公共资源交易管理委员会关于印发开展工程建设项目招标投标"应进必进"专项整治工作方案》(玉公管委(2022)1号)的要求,我县高度重视,制定《华宁县公共资源交易管理委员会关于印发开展工程建设项目招标投标"应进必进"专项整治工作方案》,成立专项整治工作领导小组。并于2023年1月完成市对县工程建设项目招标投标"应进必进"专项整治发现的3个违规问题整改落实,并向相关部门上报整改报告。
- 4. 加强监督检查,严格落实整改责任。2022年7月由华宁县公共资源交易中心牵头,对县农业农村局、县乡村振兴局(含5

个乡镇街道)、县林业和草原局和华宁一中的 2022 年招标的工程建设项目和政府采购项目进行专项检查,将存在问题全县通报。 截止 8 月各单位已完成 46 个问题整改,整改报告已报华宁县公共资源交易中心备查。

- 5.强化制度落实,提升交易环境。召开联席会议传达省市文件精神及工作要求,并通报公共资源交易情况和项目招投标存在的问题和困难。县级联席会议成员单位结合工作提问题、提方案、抓落实,从而促进公共资源交易提质增效工作。针对2022年度公共资源交易场内管理常态化巡检机制,制定了《华宁县2022年公共资源交易场内巡检工作方案》明确巡检重点任务14项。并从4月开始对入场项目进行交叉巡检和专项巡检,本年度共巡察发现问题2个,并对招标人和招标代理机构发出通报,进行整改。
- 6. 强化评标纪律监管,规范评标专家行为。严格执行《玉溪市开评标现场管理规定(试行)》规定。招标人(采购人)或代理机构应严格按照规定程序组织开、评标活动;进场公共资源交易主体及其工作人员必须严格按照公共资源交易程序开展交易活动;严格落实场地预约管理、人员进场管理、设备禁用管理、询标演示答辩管理、样品管理等规定。进一步规范我县公共资源交

易平台运行、服务和监督管理,加强开评标场地使用管理,保障 开评标活动规范有序进行。

二、部门基本情况

(一) 机构设置情况

我部门共设置 4 个内设机构,包括:综合股、工程建设股、 政府采购股、产权交易股。

无所属单位。

(二)决算单位构成

纳入华宁县公共资源交易中心 2022 年度部门决算编报的单位 共1个。其中: 行政单位 0个,参照公务员法管理的事业单位 0 个,其他事业单位 1个。分别是:

- 1. 华宁县公共资源交易中心
- (三)部门人员和车辆的编制及实有情况

华宁县公共资源交易中心 2022 年末实有人员编制 9 人。其中: 行政编制 0 人(含行政工勤编制 0 人),事业编 9 人(含参公管理事业编制 0 人);在职在编实有行政人员 0 人(含行政工勤人员 0 人),事业人员 9 人(含参公管理事业人员 0 人)。

尚未移交养老保险基金发放养老金的离退休人员共计 0 人 (离休 0 人,退休 0 人);由养老保险基金发放养老金的离退休 人员 0 人(离休 0 人,退休 0.00 人)。

实有车辆编制 0 辆, 在编实有车辆 0 辆。

第二部分 2022 年度部门决算表

本部门 2022 年度无国有资本经营预算财政拨款收入,《国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表》为空表。

本部门 2022 年度无政府性基金预算财政拨款收入,《政府性基金预算财政拨款收入支出决算表为空表》。

第三部分 2022 年度部门决算情况说明

一、收入决算情况说明

华宁县公共资源交易中心 2022 年度收入合计 1,264,571.91 元。其中: 财政拨款收入 1,264,571.91 元, 占总收入的 100.00%; 上级补助收入 0.00 元, 占总收入的 0.00%; 事业收入 0.00 元(含教育收费 0.00 元), 占总收入的 0.00%; 经营收入 0.00 元, 占总收入的 0.00%; 对 0.00%; 附属单位缴款收入 0.00 元, 占总收入的 0.00%; 其他收入 0.00 元, 占总收入的 0.00%。与上年相比, 收入合计增加 64,888.07元,增长 5.41%。其中: 财政拨款收入增加 64,888.07元,增长 5.41%; 上级补助收入增加 0.00 元,增长 0.00%; 事业收入增加 0.00 元,增长 0.00%; 经营收入增加 0.00 元,增长 0.00%; 附属单位上缴收入增加 0.00 元,增长 0.00%; 其他收入增加 0.00元,增长 0.00%;其他收入增加 0.00%;

二、支出决算情况说明

华宁县公共资源交易中心 2022 年度支出合计 1,264,571.91 元。其中:基本支出 1,254,631.91 元,占总支出的 99.21%;项目支出 9,940.00 元,占总支出的 0.79%;上缴上级支出 0.00 元,占总支出的 0.00%;对附属单位 补助支出 0.00 元,占总支出的 0.00%。与上年相比,支出合计增加 64,888.07 元,增长 5.41%。其中:基本支出增加 74,248.07 元,增长 6.29%;项目支出减少 9,360.00 元,下降 48.50%;上缴上级支出增加 0.00 元,增长 0.00%;经营支出增加 0.00 元,增长 0.00%;对附属单位补助支出增加 0.00 元,增长 0.00%。主要原因为基本支出交上年增加。

(一) 基本支出情况

2022年度用于保障华宁县公共资源交易中心机关、下属事业单位等机构正常运转的日常支出 1,254,631.91 元。其中:基本工资、津贴补贴等人员经费支出 1,214,896.49 元,占基本支出的96.83%;办公费、印刷费、水电费、办公设备购置等公用经费39,735.42 元,占基本支出的 3.17%。

(二)项目支出情况

2022年度用于保障华宁县公共资源交易中心机构、下属事业单位等机构为完成特定的行政工作任务或事业发展目标,用于专项业务工作的经费支出 9,940.00 元。其中:基本建设类项目支出 0.00 元。具体项目开支及开展工作情况:交易平台运行专项经费 9,940.00 元。

三、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

(一)一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

华宁县公共资源交易中心 2022 年度一般公共预算财政拨款支出 1,264,571.91 元, 占本年支出合计的 100.00%。与上年相比增加 64,888.07 元, 增长 5.41%, 主要原因为 2022 年基本工资标准提高,社会保障经费调高,因此收入支出预算相较去年增加。

(二)一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

- 1. 一般公共服务(类)支出959,249.25元,占一般公共预算 财政拨款总支出的75.86%。主要用于2010101行政运行行政运行 750.00元,2010306政务公开审批9,940.00元,2010350事业运 行948,559.25元;
- 2. 外交(类)支出 0.00元,占一般公共预算财政拨款总支出的 0.00%。本单位无此项支出;
- 3. 国防(类)支出 0.00元,占一般公共预算财政拨款总支出的 0.00%。本单位无此项支出;
- 4. 公共安全(类)支出 0.00元,占一般公共预算财政拨款总支出的 0.00%。本单位无此项支出;
- 5. 教育(类)支出 0.00元,占一般公共预算财政拨款总支出的 0.00%。本单位无此项支出:
- 6. 科学技术(类)支出 0.00元,占一般公共预算财政拨款总支出的 0.00%。本单位无此项支出;
- 7. 文化旅游体育与传媒(类)支出 0.00元,占一般公共预算 财政拨款总支出的 0.00%。本单位无此项支出;

- 8. 社会保障和就业(类)支出 113,920.80 元,占一般公共预算财政拨款总支出的 9.01%。主要用于 2080505 机关事业单位基本 养老保险缴费支出 113,920.80 元;
- 9. 卫生健康(类)支出92,655.86元,占一般公共预算财政 拨款总支出的7.33%。主要用于2101102事业单位医疗59,010.81 元,2101103公务员医疗补助33,645.05元;
- 10. 节能环保(类)支出 0.00元,占一般公共预算财政拨款 总支出的 0.00%。本单位无此项支出;
- 11. 城乡社区(类)支出 0.00元,占一般公共预算财政拨款 总支出的 0.00%。本单位无此项支出;
- 12. 农林水(类)支出 0.00元,占一般公共预算财政拨款总支出的 0.00%。本单位无此项支出;
- 13.交通运输(类)支出 0.00元,占一般公共预算财政拨款 总支出的 0.00%。本单位无此项支出:
- 14. 资源勘探工业信息等(类)支出类 0.00 元,占一般公共 预算财政拨款总支出的 0.00%。本单位无此项支出;

- 15. 商业服务业等(类)支出 0.00元,占一般公共预算财政 拨款总支出的 0.00%。本单位无此项支出;
- 16.金融(类)支出 0.00元,占一般公共预算财政拨款总支出的 0.00%。本单位无此项支出;
- 17. 援助其他地区(类)支出 0.00元,占一般公共预算财政 拨款总支出的 0.00%。本单位无此项支出;
- 18. 自然资源海洋气象等(类)支出 0.00 元,占一般公共预算财政拨款总支出的 0.00%。本单位无此项支出;
- 19. 住房保障(类)支出 98,746.00 元,占一般公共预算财政 拨款总支出的 7.81%。主要用于 2210201 住房公积金 98,746.00 元;
- 20. 粮油物资储备(类)支出 0.00元,占一般公共预算财政 拨款总支出的 0.00%。本单位无此项支出;
- 21. 国有资本经营预算(类)支出 0.00元,占一般公共预算 财政拨款总支出的 0.00%。本单位无此项支出;

- 22.灾害防治及应急管理(类)支出 0.00元,占一般公共预算财政拨款总支出的 0.00%。本单位无此项支出:
- 23. 其他(类)支出 0.00元,占一般公共预算财政拨款总支出的 0.00%。本单位无此项支出:
- 24. 债务还本(类)支出 0.00元,占一般公共预算财政拨款 总支出的 0.00%。本单位无此项支出;
- 25.债务付息(类)支出 0.00元,占一般公共预算财政拨款 总支出的 0.00%。本单位无此项支出;
- 26. 抗疫特别国债安排(类)支出 0.00 元,占一般公共预算 财政拨款总支出的 0.00%。本单位无此项支出:

四、财政拨款"三公"经费支出决算情况说明

2022年度财政拨款"三公"经费支出决算中,财政拨款"三公" 经费支出年初预算为 8,000.00 元, 支出决算为 3,729.00 元, 完成年初预算的 46.61%。其中: 因公出国(境)费支出决算 0.00 元, 占总支出决算的 0.00%;公务用车购置费支出决算 0.00 元, 占总支出决算的 0.00%;公务用车运行维护费支出决算 0.00 元, 占总支出决算的 0.00%;公务接待费支出决算 3,729.00 元, 占总支出决

算的 100.00%, 具体是国内接待费支出决算 3,729.00 元(其中: 外事接待费支出决算 0.00 元), 国(境)外接待费支出决算 0.00元。明细情况如下:

(一)一般公共预算财政拨款"三公"经费支出决算总体情况 华宁县公共资源交易中心 2022 年度一般公共预算财政拨款 "三公"经费支出年初预算为 8,000.00 元,支出决算为 3,729.00 元, 完成年初预算的 46.61%。其中:因公出国(境)费支出决算为 0.00 元,完成年初预算的 0.00%;公务用车购置费支出决算为 0.00 元,完成年初预算的 0.00%;公务用车运行维护费支出决算为 0.00 元,完成年初预算的 0.00%;公务接待费支出决算为 3,729.00 元, 完成年初预算的 46.61%。2022 年度公共预算财政拨款"三公"经费 支出决算数小于年初预算数的主要原因为 2022 年项目开展情况较 少,与其他单位业务往来较少。

2022 年度一般公共预算财政拨款"三公"经费支出决算数比上年增加 3,157.00 元,增长 551.92%。其中:因公出国(境)费支出决算增加 0.00 元,增长 0.00%;公务用车购置费支出决算增加 0.00元,增长 0.00%;公务用车运行维护费支出决算增加 0.00 元,增长 0.00%;公务接待费支出决算增加 3,157.00 元,增长 551.92%。2022年度一般公共预算财政拨款"三公"经费支出决算增加的主要原因是接待批次与接待人数增加,公务接待费增加。

- (二) 一般公共预算财政拨款"三公"经费支出实物量的具体情况
 - 1. 安排因公出国(境)团组0个,累计0人次。
- **2.**购置车辆 0 辆。开支一般公共预算财政拨款的公务用车保有量为 0 辆。
- 3. 安排国内公务接待5批次(其中:外事接待0批次),接 待人次29人(其中:外事接待人次0人)。主要用于公共资源交 易(相关工作,产生的接待批次及人次等)发生的接待支出。安 排国(境)外公务接待0批次,接待人次0人。

第四部分 其他重要事项及相关口径情况说明

一、机关运行经费支出情况

华宁县公共资源交易中心 2022 年机关运行经费支出 0.00 元,增加 0.00 元,增长 0.00%,主要原因是本部门是其他事业单位,无机关运行经费支出数。

二、国有资产占用情况

截至 2022 年 12 月 31 日, 华宁县公共资源交易中心资产总额 22,613,668.74 元, 其中,流动资产 22,457,168.74 元,固定资产 156,500.00 元,对外投资及有价证券 0.00 元,在建工程 0.00 元,无形资产 0.00 元,其他资产 0.00 元(具体内容详见附表)。与上年相比,本年资产总额增加 14,941,150.09 元,其中固定资产减少

91,200.00元。处置房屋建筑物 0.00平方米, 账面原值 0.00元; 处置车辆 0辆, 账面原值 0.00元; 报废报损资产 0项, 账面原值 0.00元, 实现资产处置收入 0.00元; 出租房屋 0.00平方米, 账面原值 0.00元, 实现资产使用收入 0.00元。(国有资产占有使用情况表详见附表)

三、政府采购支出情况

2022年度,部门政府采购支出总额 0.00元,其中:政府采购货物支出 0.00元;政府采购工程支出 0.00元;政府采购服务支出 0.00元。授予中小企业合同金额 0.00元,占政府采购支出总额的 0.00%。

四、部门绩效自评情况

部门绩效自评情况详见附表。

五、其他重要事项情况说明

无。

六、相关口径说明

(一)基本支出中人员经费包括工资福利支出和对个人和家庭的补助,公用经费包括商品和服务支出、资本性支出等人员经费以外的支出。

- (二)机关运行经费指行政单位和参照公务员法管理的事业 单位使用财政拨款安排的基本支出中的公用经费支出。
- (三)按照党中央、国务院有关文件及部门预算管理有关规定,"三公"经费包括因公出国(境)费、公务用车购置及运行维护费、公务接待费。其中:因公出国(境)费,指单位公务出国(境)的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出;公务用车购置费,指公务用车购置支出(含车辆购置税、牌照费);公务用车运行维护费,指单位按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出;公务用车指用于履行公务的机动车辆,包括省部级干部专车、一般公务用车和执法执勤用车;公务接待费,指单位按规定开支的各类公务接待(含外宾接待)费用。
- (四)"三公"经费决算数是指各部门(含下属单位)当年通过本级一般公共预算财政拨款和以前年度一般公共预算财政拨款 结转结余资金安排的因公出国(境)费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费支出数(包括基本支出和项目支出)。

第五部分 名词解释

部门决算:各部门依据国家有关法律法规规定及其履行职能情况编制,反映部门所有预算收支和结余执行结果及绩效等情况

的综合性年度报告,是改进部门预算执行以及编制后续年度部门 预算的参考和依据。

监督索引号 53042400443500101111

收入支出决算表

公开01表

金额单位:元 部门: 华宁县公共资源交易中心 支出 项目 行次 金额 项目(按功能分类) 行次 金额 次 次 1 2 一、一般公共预算财政拨款收入 1 1, 264, 571. 91 一、一般公共服务支出 31 959, 249. 25 二、政府性基金预算财政拨款收入 2 二、外交支出 32 三、国有资本经营预算财政拨款收入 3 三、国防支出 33 4 四、公共安全支出 34 四、上级补助收入 五、事业收入 5 五、教育支出 35 6 六、经营收入 六、科学技术支出 36 七、附属单位上缴收入 七、文化旅游体育与传媒支出 37 7 八、其他收入 8 38 八、社会保障和就业支出 113, 920. 80 9 39 92, 655. 86 九、卫生健康支出 40 10 十、节能环保支出 11 十一、城乡社区支出 41 12 十二、农林水支出 42 13 十三、交通运输支出 43 14 十四、资源勘探工业信息等支出 44 十五、商业服务业等支出 15 45 16 十六、金融支出 46 17 十七、援助其他地区支出 47 18 十八、自然资源海洋气象等支出 48 十九、住房保障支出 19 49 98, 746.00 20 50 二十、粮油物资储备支出 21 二十一、国有资本经营预算支出 51 22 52 二十二、灾害防治及应急管理支出 23 二十三、其他支出 53 24 二十四、债务还本支出 54 25 二十五、债务付息支出 55 二十六、抗疫特别国债安排的支出 26 56 本年收入合计 27 1, 264, 571. 91 本年支出合计 57 1, 264, 571. 91 使用非财政拨款结余 28 结余分配 58 年初结转和结余 29 年末结转和结余 59 总计 30 1, 264, 571. 91 总计 60 1, 264, 571. 91 注: 本表反映部门本年度的总收支和年初、年末结转结余情况。

收入决算表

92, 655. 86

92, 655. 86

59, 010. 81

33, 645. 05

98, 746. 00 98, 746. 00

98, 746. 00

92, 655. 86

92, 655. 86

59, 010. 81

33, 645. 05

98, 746. 00

98, 746. 00

98, 746. 00

公开02表 金额单位:元 部门: 华宁县公共资源交易中心 事业收入 附属单位上缴收入 支出功能分 类科目编码 本年收入合计 财政拨款收入 上级补助收入 经营收入 其他收入 科目名称 小计 其中:教育收费 类 款 ¹ 201 3 4 5 6 8 1, 264, 571. 91 1, 264, 571. 91 合计 一般公共服务支出 959, 249. 25 959, 249. 25 20101 人大事务 750.00 750.00 2010101 行政运行 750. 00 750.00 20103 政府办公厅(室)及相关机构事务 958, 499. 25 958, 499. 25 2010306 政务公开审批 9, 940. 00 9, 940. 00 2010350 事业运行 208 社会保障和就业支出 948, 559. 25 948, 559. 25 113, 920. 80 113, 920. 80 20805 行政事业单位养老支出 113, 920. 80 113, 920. 80 2080505 机关事业单位基本养老保险缴费支出 113, 920. 80 113, 920. 80

住房改革支出 2210201 住房公积金 注: 本表反映部门本年度取得的各项收入情况

卫生健康支出

住房保障支出

2101102 事业单位医疗 2101103 公务员医疗补助

行政事业单位医疗

21011

22102

支出决算表

<u> 部门: 平丁</u>	"县公共贸源父易甲心						
项	目						
支出功能分 类科目编码		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
类款项	栏 次	1	2	3	4	5	6
尖 纵 坝	合计	1, 264, 571. 91	1, 254, 631. 91	9, 940. 00			
201	一般公共服务支出	959, 249. 25	949, 309. 25	9, 940. 00			
20101	人大事务	750.00	750.00				
2010101	行政运行	750.00	750.00				
20103	政府办公厅 (室)及相关机构事务	958, 499. 25	948, 559. 25	9, 940. 00			
2010306	政务公开审批	9, 940. 00		9, 940. 00			
2010350	事业运行	948, 559. 25	948, 559. 25				
208	社会保障和就业支出	113, 920. 80	113, 920. 80				
20805	行政事业单位养老支出	113, 920. 80	113, 920. 80				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	113, 920. 80	113, 920. 80				
210	卫生健康支出	92, 655. 86	92, 655. 86				
21011	行政事业单位医疗	92, 655. 86	92, 655. 86				
2101102	事业单位医疗	59, 010. 81	59, 010. 81				
2101103	公务员医疗补助	33, 645. 05	33, 645. 05				
221	住房保障支出	98, 746. 00	98, 746. 00				
22102	住房改革支出	98, 746. 00	98, 746. 00				
2210201	住房公积金	98, 746. 00	98, 746. 00				
注: 本表反	映部门本年度各项支出情况 。						

财政拨款收入支出决算表

公开04表

部门: 华宁县公共资源交易中心								金额单位: 元
收	λ	T			支	出	ı	ı
项目	行次	决算数	项目 (按功能分类)	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨 款	国有资本经营预算财政 拨款
栏 次		1	栏 次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	1, 264, 571. 91	一、一般公共服务支出	33	959, 249. 25	959, 249. 25		
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	113, 920. 80	113, 920. 80		
	9		九、卫生健康支出	41	92, 655. 86	92, 655. 86		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51	98, 746. 00	98, 746. 00		
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	1, 264, 571. 91	本年支出合计	59	1, 264, 571. 91	1, 264, 571. 91		
年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和结余	60				
一、一般公共预算财政拨款	29			61				
二、政府性基金预算财政拨款	30			62				
三、国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	1, 264, 571. 91	总计	64	1, 264, 571. 91	1, 264, 571. 91		
注: 本表反映部门本年度一般公共	页算财政:	拨款 、政府性基金预算则	政拨款和国有资本经营预算的总收支和	年初、	年末结转结余情况。			

一般公共预算财政拨款收入支出决算表

2	Ħ	05	表	

公开05表																	
部门: 华	宁县公共资源交易中心																金额单位:元
項	E E		年初结转和结余			本年收入				本年支出			年末结转和结余				
支出功能				and the standards that						基本支出					3	页目支出结转和结分	Ř
分类科目 编码	科目名称	合计	基本支出结转	项目支出结转和 结余	合计	基本支出	項目支出	合计	小计	人员经费	公用经費	項目支出	合计	基本支出结转	小计	项目支出结转	项目支出结余
Se 44 - 15	栏 次	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
突纵型	合计				1, 264, 571. 91	1, 254, 631. 91	9, 940. 00	1, 264, 571. 91	1, 254, 631. 91	1, 214, 896. 49	39, 735, 42	9, 940. 00					
201	一般公共服务支出				959, 249. 25	949, 309. 25	9, 940. 00	959, 249. 25	949, 309. 25	909, 573. 83	39, 735. 42	9, 940. 00					
20101	人大事务				750.00	750.00		750.00	750.00		750.00						
2010101	行政运行				750.00	750.00		750.00	750.00		750.00						
20103	政府办公厅(室)及相关机构事务				958, 499. 25	948, 559. 25	9, 940. 00	958, 499. 25	948, 559. 25	909, 573. 83	38, 985. 42	9, 940. 00					
2010306	政务公开审批				9, 940. 00		9, 940. 00	9, 940. 00				9, 940. 00					
2010350	事业运行				948, 559. 25	948, 559. 25		948, 559. 25	948, 559. 25	909, 573. 83	38, 985. 42						
208	社会保障和就业支出				113, 920. 80	113, 920. 80		113, 920. 80	113, 920. 80	113, 920. 80							
20805	行政事业单位养老支出				113, 920. 80	113, 920. 80		113, 920. 80	113, 920. 80	113, 920. 80							
2080505	机关事业单位基本养老保险旅费支出				113, 920. 80	113, 920. 80		113, 920. 80	113, 920. 80	113, 920. 80							
210	卫生健康支出				92, 655. 86	92, 655. 86		92, 655. 86	92, 655. 86	92, 655. 86							
21011	行政事业单位医疗				92, 655. 86	92, 655. 86		92, 655. 86	92, 655. 86	92, 655. 86							
2101102	事业单位医疗				59, 010. 81	59, 010. 81		59, 010. 81	59, 010. 81	59, 010. 81							
2101103	公务员医疗补助				33, 645. 05	33, 645. 05		33, 645. 05	33, 645. 05	33, 645. 05							
221	住房保障支出				98, 746. 00	98, 746. 00		98, 746, 00	98, 746. 00	98, 746. 00							
22102	住房改革支出				98, 746. 00	98, 746. 00		98, 746, 00	98, 746. 00	98, 746. 00							
2210201	住房公积金				98, 746. 00	98, 746. 00		98, 746. 00	98, 746. 00	98, 746, 00							
注:本表	反映部门本年度一般公共预算财政	拨款的收支和年初.	. 年末结转结余情?	윘.													

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

部门:	<u>华宁县公共资源交易中心</u> 人员经费											
		1	-1									
科目编 码	科目名称	金额	科目编 码	科目名称	金额	科目编 码	科目名称	金额				
301	工资福利支出	1, 214, 896. 49	302	商品和服务支出	39, 735.	42 310	资本性支出					
30101	基本工资	309, 230. 00	30201	办公费	21, 659.	30 31001	房屋建筑物购建					
30102	津贴补贴	21, 925. 00	30202	印刷费		31002	办公设备购置					
30103	奖金		30203	咨询费		31003	专用设备购置					
30106	伙食补助费		30204	手续费		31005	基础设施建设					
30107	绩效工资	571, 280. 00	30205	水费		31006	大型修缮					
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	113, 920. 80	30206	电费		31007	信息网络及软件购置更新					
30109	职业年金缴费		30207	邮电费	750.	31008	物资储备					
30110	职工基本医疗保险缴费	55, 850. 81	30208	取暖费		31009	土地补偿					
30111	公务员医疗补助缴费	33, 645. 05	30209	物业管理费		31010	安置补助					
30112	其他社会保障缴费	10, 298. 83	30211	差旅费		31011	地上附着物和青苗补偿					
30113	住房公积金	98, 746. 00	30212	因公出国(境)费用		31012	拆迁补偿					
30114	医疗费		30213	维修(护)费		31013	公务用车购置					
30199	其他工资福利支出		30214	租赁费		31019	其他交通工具购置					
303	对个人和家庭的补助		30215	会议费		31021	文物和陈列品购置					
30301	离休费		30216	培训费	1, 762.	31022	无形资产购置					
30302	退休费		30217	公务接待费	3, 729.	31099	其他资本性支出					
30303	退职(役)费		30218	专用材料费		312	对企业补助					
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31201	资本金注入					
30305	生活补助		30225	专用燃料费		31203	政府投资基金股权投资					
30306	救济费		30226	劳务费		31204	费用补贴					
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		31205	利息补贴					
30308	助学金		30228	工会经费	7, 113.	52 31299	其他对企业补助					
30309	奖励金		30229	福利费	4, 721.	60 399	其他支出					
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费		39907	国家赔偿费用支出					
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用		39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴					
30399	其他个人和家庭的补助支出		30240	税金及附加费用		39909	经常性赠与					
			30299	其他商品和服务支出		39910	资本性赠与					
			307	债务利息及费用支出		39999	其他支出					
			30701	国内债务付息								
			30702	国外债务付息								
			30703	国内债务发行费用								
			30704	国外债务发行费用								
	人员经费合计	1, 214, 896. 49			公用经费	步合计		39, 735. 4				
注:本	表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基	基本支出经济分类支出情况	_				·	·				

一般公共预算财政拨款项目支出决算表

编制单位:	华宁县公共资源交易中心										公开077 金额单位: j
	人员经费						公用绍				
科目编码	科目名称	金額	科目编码	科目名称	金额	科目编码	科目名称	金额	科目编码	科目名称	金额
301	工资福利支出		302	商品和服务支出	9, 940. 00	309	资本性支出(基本建设)		311	对企业补助 (基本建设)	
30101	基本工资		30201	办公费	9, 940. 00	30901	房屋建筑物购建		31101	资本金注入	
30102	津贴补贴		30202	印刷费		30902	办公设备购置		31199	其他对企业补助	
30103	奖金		30203	咨询费		30903	专用设备购置		312	对企业补助	
30106	伙食补助费		30204	手续费		30905	基础设施建设		31201	资本金注入	
30107	绩效工资		30205	水费		30906	大型修缮		31203	政府投资基金股权投资	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费		30206	电费		30907	信息网络及软件购置更新		31204	费用补贴	
30109	职业年金缴费		30207	邮电费		30908	物资储备		31205	利息补贴	
30110	职工基本医疗保险缴费		30208	取暖费		30913	公务用车购置		31299	其他对企业补助	
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费		30919	其他交通工具购置		313	对社会保障基金补助	
30112	其他社会保障缴费		30211	差旅费		20921	文物和陈列品购置		31302	对社会保险基金补助	
30113	住房公积金		30212	因公出国(境)费用		30922	无形资产购置		31303	补充全国社会保障基金	
30114	医疗费		30213	维修(护)费		30999	其他基本建设支出		31304	对机关事业单位职业年金的补助	
30199	其他工资福利支出		30214	租赁费		310	资本性支出		399	其他支出	
303	对个人和家庭的补助		30215	会议费		31001	房屋建筑物购建		39907	国家赔偿费用支出	
30301	高休费		30216	培训费		31002	办公设备购置		39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
30302	退休费		30217	公务接待费		31003	专用设备购置		39909	经常性赠与	
30303	退职(役)费		30218	专用材料费		31005	基础设施建设		39910	资本性赠与	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31006	大型修缮		39999	其他支出	
30305	生活补助		30225	专用燃料费		31007	信息网络及软件购置更新				
30306	救济费		30226	劳务费		31008	物资储备				
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		31009	土地补偿				
30308	助学金		30228	工会经费		31010	安置补助				
30309	奖励金		30229	福利费		31011	地上附着物和青苗补偿				
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费		31012	拆迁补偿				
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用		31013	公务用车购置				
30399	其他对个人和家庭的补助		30240	税金及附加费用		31019	其他交通工具购置				
			30299	其他商品和服务支出		31021	文物和陈列品购置				
			307	债务利息及费用支出		31022	无形资产购置				
			30701	国内债务付息		31099	其他资本性支出				
			30702	国外债务付息							
			30703	国内债务发行费用							
			30704	国外债务发行费用							
	人员经费合计						公用经费合计	1			9, 940, 00

人员经费合计 注:本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款项目支出经济分类支出情况。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开08表

部门: 华	宁县公共资源交易中心	В		年初结转和结余			本年收入				本年支出					年末结转和结余		金额单位: 万
支出功能				1 10/11111 11/11/11	-T-12-41-12-4-4-4-		11100				基本支出						项目支出结转和结余	
支出功能 分类科目 编码	科目名称		合计	基本支出结转	項目支出结转和 结余	合计	基本支出	项目支出	合计	小计	人员经费	公用经费	项目支出	合计	基本支出结转	小计	项目支出结转	项目支出结余
AL 46, 100	E	次	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
类款项	合计																	
注: 本表	注: 本老反映部门本年度政府性基金預報制裁拨款的收支和年初 、 年末结转结会情况 。																	

国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表

公开09表

部门: 华宁县公共	共资源交易中心									金额单位:元
项		目		年初结转和结余 年末结转和结余						
支出功能 分类科目 编码	科目名称		合计	结转	结余	本年收入	本年支出	合计	结转	结余
类款项栏		次	1	2	3	4	5	6	7	8
矣 纵 坝	合计									
注:本表反映部门	本年度国有资本经营预算则	才 政拨款的	收支和年初 、年末	E 结转结余情况。						

"三公"经费、行政参公单位机关运行经费情况表

公开10表

编制单位: 华宁县公共资源交易中心									
项 目	仁为	预算数	全年预算数	<u>金额单位:元</u> 决算统计数					
栏次	一一 行次	1	2	3					
一、"三公"经费支出	1	_	_	_					
(一) 支出合计	2	8, 000. 00	3, 729. 00	3, 729. 00					
1. 因公出国(境)费	3								
2. 公务用车购置及运行维护费	4								
(1) 公务用车购置费	5								
(2) 公务用车运行维护费	6								
3. 公务接待费	7	8, 000. 00	3, 729. 00	3, 729. 00					
(1) 国内接待费	8	_	_	3, 729. 00					
其中: 外事接待费	9	_	_						
(2) 国(境)外接待费	10	_	_						
(二) 相关统计数	11	_	_	_					
1. 因公出国(境)团组数(个)	12	_	_						
2. 因公出国(境)人次数(人)	13	_	_						
3. 公务用车购置数(辆)	14	_	_						
4. 公务用车保有量(辆)	15	_	_						
5. 国内公务接待批次(个)	16	_	_	5. 00					
其中:外事接待批次(个)	17	_	_						
6. 国内公务接待人次(人)	18	_	_	29.00					
其中:外事接待人次(人)	19	_	_						
7. 国(境)外公务接待批次(个)	20	_	_						
8. 国(境)外公务接待人次(人)	21								
二、机关运行经费	22	_	_						
(一) 行政单位	23	_	_						
(二) 参照公务员法管理事业单位	24	_	_						

注: 1. "三公"经费为单位使用一般公共预算财政拨款安排的支出,包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度一般公共预算财政拨款结转结余资金安排的实际支出。"三公"经费相关统计数是指使用一般公共预算财政拨款负担费用的相关批次、人次及车辆情况。

^{2. &}quot;机关运行经费"填列行政单位和参照公务员法管理的事业单位财政拨款基本支出中的公用经费支出。

国有资产使用情况表

公开11表

部门: 华宁县公共资源交易中心 额单位:元 固定资 单价200 万以上大 型设备 项目 行次 资产总额 流动资产 对外投资/有价证券 在建工程 无形资产 其他资产 小计 房屋构筑物 车辆 其他固定资产 栏次 1 2 3 4 5 6 8 9 10 11 合计 22, 613, 668. 74 22, 457, 168. 74 156, 500. 00 0.00 0.00 156, 500. 00 0.00 0.00 0.00 0.00

注: 1. 资产总额=流动资产+固定资产+对外投资/有价证券+在建工程+无形资产+其他资产; 2. 固定资产=房屋构筑物+车辆+单价200万元以上大型设备+其他固定资产; 3. 填报金额为资产"账面原值"。

2022年度部门整体支出绩效自评情况

部门: 华宁县公共资	源交易中心		公开12表 金额单位: 元
	(一) 部	订概况	2022年,华宁县政务服务管理局在县委、县政府的坚强领导下,在市局的指导帮助下,优化营商环境,推进作风建设、效能革命,加强政务服务效能建设,持续深化"放管服"改革,落实权责清单制度,规范公共资源交易管理,优化投资项目审批服务,实体大厅标准化水平不断提升,政务服务"一网通办"不断完善,监管评价机制不断健全,政务服务各项工作稳中向好。
	(二)部门绩效目	目标的设立情况	成立绩效评价小组开展绩效评价,客观、公正地核查将2022年一站式惠民"互联网+政务服务"专项资金项目、政务大厅运作专项经费项目、交易平台运行专项经费项目建设实现情况,系统、科学地考评项目资金支出效益及综合社会经济效果,总结项目资金使用中的主要经验及存在问题,提出有针对性和可操作性的政策建议,不断提高财政资金管理水平和使用效益,为预算安排提供重要依据。
一、部门基本情况	(三) 部门整	体收支情况	2022年12月完成下达资金36.78万元的资金支出。
	(四) 部门预算管理制度建设机		1、持续提升政务服务效能。巩固提升政务服务"只进一扇门",完善实体大厅建设,做到政务服务事项"应进必进",严格落实"跨省通办"和"一件事一次办",持续推进"一网通办",强化"一部手机办事通"推广应用。2、深化行政审批制度改革。简政放权、保持县级权责清单动态调整,全面推行"证照分离"改革,开展行政审批中介服务事项清理规范工作,推进政务服务事项目录标准化。3、不断优化营商环境。4、着力加强投资项目审批服务。5、健全监管评价机制。6、提升政务服务水平。
	(五) 严控"三公	经费"支出情况	三公经费支出严格按照三公经费支出管理办法。不存在超标准接待等情况。
	(一) 绩效[当评的目的	成立绩效评价小组开展绩效评价,客观、公正地核查将2022年一站式惠民"互联网+政务服务"专项资金项目、政务大厅运作专项经费项目、交易平台运行专项经费项目建设实现情况,系统、科学地考评项目资金支出效益及综合社会经济效果,总结项目资金使用中的主要经验及存在问题,提出有针对性和可操作性的政策建议,不断提高财政资金管理水平和使用效益,为预算安排提供重要依据。
二、绩效自评工作 情况		1. 前期准备	根据《华宁县财政局关于开展2022年预算资金绩效自评工作的通知》 (华财债(2023)2号),对本次绩效评价涉及相关办法、文件进行 了学习,为顺利完成本次绩效评价工作做好准备。
	(二) 自评组织过程	2. 组织实施	根据县财政局的部署,《华宁县财政局关于开展2022年预算资金绩效自评工作的通知》(华财债(2023)2号)等文件要求,开展绩效评价工作。
三、评	价情况分析及综合评化	介结论	1、持续提升政务服务效能。巩固提升政务服务"只进一扇门",完善实体大厅建设,做到政务服务事项"应进必进",严格落实"跨省通办"和"一件事一次办",持续推进"一网通办",强化"一部手机办事通"推广应用。2、深化行政审批制度改革。简政放权,保持县级权责清单动态调整,全面推行"证照分离"改革,开展行政审批中介服务事项清理规范工作,推进政务服务事项目录标准化。3、不断优化营商环境。4、着力加强投资项目审批服务。5、健全监管评价机制。6、提升政务服务水平。
四、	存在的问题和整改情	况	为了各项工作顺利开展,建议资金及时拨付,及时给予列支。同时项目单位要加大对上级相关部门的沟通协调,真实反映项目实施情况,争取资金的拨付,按时完成各项工作目标任务。
Ŧ	五、绩效自评结果应用		绩效评价结果的运用是预算绩效管理落到实处、取得实效的关键,也 是全过程预算绩效管理工作的落脚点。我局通过采用多种方式运用绩 效评价结果,并将其转化为提高预算资金使用绩效的具体行动,加强 财政支出管理的抓手,合理配置公共资源的标尺,优化财政支出结构 的手段。
:	六、主要经验及做法		成立了绩效评价小组,进一步树立了绩效全过程跟踪管理的意识,落实了"谁主管、谁使用、谁负责"绩效管理责任;强化了全过程绩效管理,将预算绩效管理贯穿于预算编制、预算执行、决算的各个环节,包括绩效目标编制、绩效跟踪、绩效评价等。预算执行过程中,围绕预期绩效目标,对项目的组织实施进展情况进行动态跟踪,及时发现并纠正项目实施过程中存在的问题,确保绩效目标如期实现。
t	亡、其他需说明的情况	,	无

2022年度部门整体支出绩效自评表

部门。年宁县公共安徽交易中心

	华宁县公共资源交易	14.4							金额单位。
部门名称	平于县公共货库 父易	Ψ0	内容						说明
#I#81%	部门联教	中宁就是海豚中阳和主张联岛。 工商和行政。 名 有行政中限制度改革的封政策制 前用的农业。 名 有行政中限制度改革的封政策制 起来研究制度的企业会就各市服务体最级之 、完善在务 上推企生战场等服务标准定设立 负负规度应及线券服务 期间级,并为分配处处封加票的。 规则级,并为分配处处封加票的。 可相连定(均等成分上加快地政务服务等和企政研究使获 特别区、核总分型区、10个学区区、自由的 北大地企一互联州。政务报告、市本是以、实现则、基础 加州市长工币等和行用。 正述、张明、基础	排法规 · 相 服务平台的运行 7 为 · 建立和 服务大厅事项点 化的指导意见	郵法律法規和行政管 行机制 , 建立健全 完善相応工作机制 5理中出現的相关何) (国及 (2022	7理体制改革的要 交易服务管理的各 、负责对行政审查 图 。 15号)要求。进	求 ,消理和核 環境原制度并 2、政务服务参 1一步深化 "放	信息行政市裁事項 。 建: 信原安施 。 「項級行政权力进行流程 管服"改革,县政务服	2.健全行政审批工作机 再造 、环节优化、压 务大厅设置了 "否询	根据三定方案6 根据部门职责:
	总体绩效目标	等順区、休息等候区、综合受理区、综合等推区、自助框 机实排进"互联列"政务服务"体系建设"支现例、品级区 的开评标工作的顺利开展 。工程、采购、土地、矿业、产	等区、统一出 (务服务事项集 权等交易工作)	件区"等功能区域。 (中办理 , 让企业和 能顺利进行 .	积极推进"前1 群众少跑能、封	自综合受理、 E F办事。 力争 **	目台分类审批、 統一官□ 只进一扇门、 最多路一	1出件"的运行模式。 次",保证交易中心	根据部门职责 长期规划,省 省政府要求和
-、銀行年度日本									
部门年度目标		日标						完成情况	
2022 %	1. 保障政务大厅正常 工作人员及办事群众 服装配置数。 3. 规?	182時, 包括。政务大厅每天业务办理数量大于 300件, 对 次大厅的满意情况 . 2.政务服务专用智能免收备及配套软柜 包和完善评标库专家库管理 , 提高运行中介机构管理水平 ,	·大厅出现的后 的新增 、更 加强学习业务	日題处理的速度小子 (検、維护设备・政 ・提高服务水平・	30分种。窗口 苏大厅工作人员	按照算目标见 正常站行。提 厅工作环境、 及办事群众满: 常完成。	成 1. 对政务大厅进行 开我县政务服务水平 。 提高大厅工作人员业务 悲度 3、保证交易中4	改造、収备更新。保: 2、保证政务大厅日常 素质能力及提高政务大! >各項工作正常开展。	E我县政务服务平 8转正常 , 提升 『工作人员简意思 保障开评标工作
2023年									
2024 %									
二、銀门年度監査工作任	#	I			北复金額 (元)				
任务名称	項目級次	主要内容		0.89	現代 (日本)	其他安全	实际支出金额 (元)	预算执行率为	预算执行偏低等 及改进措施
				569, 409. 50	569, 409. 50	ANA	367, 849. 50		
改务大厅记作专项经费	本版	保障政务大厅正常记转 。包括、政务大厅每天业务办理数1 900位、20平大厅东设施品牌及资格设度水平 30-0地。实行	大子	59, 409. 50	59, 409. 50		59, 409. 50	100.00	
一站式惠民 "互联网+ 政务服务" 专项资金	本版	保障政务大厅正常运转。 包括。政务大厅每天业务办理数 300件。 对于大厅法理的问题处理的通度小于 30分钟。 留 改务服务与的物性代语及处配数件的影响 史 庚晚 他还以前年度的一位式想长 "互联网+政务服务"专项货业	设备 88个。 项目的欠	360, 000. 00	360, 000. 00		298, 500. 00	82.92	2022年我县附近 金图难, 提付贸
交易平台运行专项经费	下模	 規范和完善评标库专家库管理 。 积极与行业主管部门沟 理一批调出或四其他原因不能担任评核专家的人员出专家库 	通协调 、 消 ・ 征集一	150,000.00	150, 000. 00		9,940.00	6.63	2022年我長財政 全団难, 提付贸
2、每门要件文出模数据	HP .								
一個物報	_886K	-mma	指标性质	指标值	度量单位	实际完成值	94	差原因分析及改进措施	
		二級領勢							
1836									
	数量指标								
		政务大厅每天业务办理教量	>=	300	ff.	350	×		
		2019年欠款偿还全领	0	426000	克	0	无		
		政务服务大厂服装购置数量	(»	100	2	0	芜		
		政务服务专用智能化设备及配套软件的新增 、更换、维护设备	>=	88	2	88	Æ		
		在我单位开展的项目数	>-	30	+	106	£		
	E William								
		官口业务当天办结率	>-	95	5	100			
		展し至今当大が旬中 工程及後各购置完成率	>	90	5	100			
		工程及设备购置验收合格率	>=	90	5	100			
		在我单位开展的项目或标准小于 2%	0	5	5	0			
	时效指标								
		对于大厅也现的问题处理的时间	<=	30	5919	20			
	成本指标								
		政务服务大厅服装购置单价控制数	0	3000	ž	0			
		2022年交易中心开展的项目资金节的情况		3	5	1.42			
1006									
	社会效益指标								
		提高各窗口行政軍總运行情况		有效提高	£	有效提高			
		进入我单位开展的项目对我县经济社会发展的影响情况,	>-	2	~ +	2			
		近人與単位开展的項目可與負担的任意及限的影響情報	,,,	-	T	- 4			
	可持续影响指标								
		項目改造完成后,保障政务大厅使用年限	>-	5	*	5			
用意度指标									
	服务对象满意度指标								
		群众调息技	>-	90	5	100			
		窗口工作人员的调息度	>-	90	5	100			
		载务大厅工作人员满意搜疫	>-	90	5	100			
		進入資单位开展的項目业主方的適意情况	>-	90	5	100			
		・・***・*************************				100			
		Market Landson							
		异核技能人技術率	0	10	5	0			
		得低投标人投诉率 办事群众对大厅的确意度	>-	10	5	100			

2022年度项目支出绩效自评表

公开14表

面日	名称				易平台运行专项	i公弗			公开14	
主管部门		华宁县政务服务管理局			实施单位	华宁县公共资源交易中心				
			年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率		得分	
		年度资金总额	150000.00	9940. 00	9940.00	10	100. 00	10.00		
		其中: 当年财政 拨款	150000.00	9940. 00	9940.00	_		_		
		上年结转				_		_		
		其他资金	_	_	_	_		_		
	预期目标					实际完成情况				
年度 总体 目标	1、规范和完善评标库专家库管理。积极与行业主管部门沟通协调,清理一批调出或因其他原因不能担任评标专家的人员出专家库,征集一批达到评标专家条件的专业人员充实专家库。加强对评标库专家的管理,加强专家电子化评标的操作培训。2、提高运行中介机构管理水平。对外加大宣传力度,让相关业务部门都熟悉了解中介超市运行规则和业务流程,提高中介超市的知晓度;对内梳				按照年初预期: 1、规范和完善评标库专家库管理。积极与行业主管部门沟通协调,清理一批调出或因其他原因不能担任评标专家的人员出专家库,征集一批达到评标专家条件的专业人员充实专家库。加强对评标库专家的管理,加强专家电子化评标的操作培训。2、提高运行了介机构管理水平。对外加大宣传力度,让相关业务部门都熟悉了解中介超市运行规则和业务流程,提高中介超市的知晓度;对内梳理和完					
绩效指标			年度指标值				<i>()</i>	AR ()	偏差原因分析	
一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	实际完成值	分值	得分	及改进措施	
产出指标	数量指标	在我单位开展的项 目数	II	30	个	106	20.00	20.00		
	质量指标	在我单位开展的项目废标率小于5%		5	%	0	20.00	20.00		
	成本指标	2022年交易中心开 展的项目资金节约 情况		3	%	1. 42	10.00	10.00		
效益指标	社会效益 指标	进入我单位开展的 项目对我县经济社 会发展的影响情况		2	个	2	30. 00	30.00		
满意度指标	服务对象满意度指标等	进入我单位开展的 项目业主方的满意 情况		90	%	100	5. 00	5. 00		
		降低投标人投诉率		10	%	0	5. 00	5.00		
	其他需要说明	事项								
			总分				100	100	优	

备注:

- 1. 涉密部门和涉密信息按保密规定不公开。
- 2. 一级指标包含产出指标、效益指标、满意度指标,二级指标和三级指标根据项目实际情况设置。
- 3. 当年财政拨款指一般公共预算、国有资本经营预算、政府性基金预算安排的资金。
- 4. 上年结转资金指上一年一般公共预算、国有资本经营预算、政府性基金预算安排的结转资金。
- 5. 其他资金含财政专户资金和单位资金(本年度无需填列)。
- 6. 全年预算数=年初预算数+调整预算(年度新增项目)。